

# หลักฐานประกอบการทำสัญญารับทุนพัฒนาบุคลากรและลาศึกษาต่อ

ชื่อ – สกุล ผู้ทำสัญญา นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

## ๑. หลักฐานประกอบการทำสัญญา สำหรับผู้ทำสัญญา

- |   |   |     |
|---|---|-----|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ            | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน                             | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส)                  | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน (คู่สมรส)                   | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน (คู่สมรส)                   | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า)               | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)       | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว                           | ๒ | รูป |
| <input type="checkbox"/> อกรแสดงมปี ดวงละ ๑ บาท                       | ๒ | ดวง |
| <input type="checkbox"/> สำเนาคำสั่งอนุญาตให้ลาศึกษา                  | ๑ | ชุด |

## ๒. หลักฐานประกอบการทำสัญญาคู่ประกัน

### ๒.๑ สำหรับผู้ค้ำประกัน

- |   |   |     |
|---|---|-----|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ            | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน                             | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส)                  | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า)               | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)       | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> อกรแสดงมปี ดวงละ ๑๐ บาท                      | ๒ | ดวง |

หมายเหตุ ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบุคคล ดังนี้

- บิดา - มารดา

- พี่ น้อง ร่วมบิดา - มารดา

### ๒.๒ สำหรับคู่สมรสผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว)

- |   |   |     |
|---|---|-----|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน                             | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน                             | ๒ | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) | ๒ | ชุด |

**\*\*\*กรุณาสำเนาถูกต้องพร้อมลงนามที่เอกสารทุกฉบับ\*\*\***

(สำหรับเจ้าหน้าที่).....

ฝ่ายนิติกรได้ตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการ  
ทำสัญญากับผู้ขอรับทุน เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

ฝ่ายนิติกร

วันที่ทำสัญญา.....

สัญญารับทุนพัฒนาบุคลากร  
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ว่าด้วยทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขที่สัญญา.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดย.....

ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้มีอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วย  
ทุนพัฒนาบุคลากร ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย,นาง  
นางสาว) ..... อายุ.....ปี ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ .....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต .....จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้  
สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ผู้ให้สัญญา” ขอรับรองว่า ปัจจุบันได้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ตำแหน่ง.....สาขาวิชา.....  
คณะ.....โดยเข้าทำงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตั้งแต่วันที่  
.....ถึงปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา.....ปี .....เดือน จบการศึกษาชั้นสูงสุดวุฒิ  
.....จาก.....

ข้อ ๒ “ผู้ให้สัญญา” เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้รับการพิจารณาให้รับทุนการศึกษา  
เพื่อศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยทุนพัฒนาบุคลากร  
โดยศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม ระดับ.....สาขาวิชา.....  
คณะ.....ชื่อสถานศึกษา.....  
ประเทศ..... มีกำหนด.....ปี.....เดือน ได้รับทุนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....  
พ.ศ.....จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เป็นจำนวนเงิน.....บาท  
(.....)

ข้อ ๓ ในระหว่างที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับทุนเพื่อการศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม  
“ผู้ให้สัญญา” จะรักษาสัญญาและปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของทางราชการของ  
/ผู้รับสัญญา...

“ผู้รับสัญญา” และของสถานศึกษาที่ “ผู้ให้สัญญา” ศึกษาอยู่ ตลอดจนกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญาและที่ออกใช้บังคับต่อไป ภายหน้าโดยเคร่งครัด

ข้อ ๔ “ผู้ให้สัญญา” ต้องไม่ผูกพันตนเป็นผู้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนการศึกษาอื่นใดอีก เว้นแต่การรับทุนนั้นไม่มีข้อผูกพันให้ขาดใช้ทุน

ข้อ ๕ “ผู้ให้สัญญา” ต้องอุทิศตนให้กับการศึกษาตามหลักสูตรที่เข้าศึกษา ไม่ใช่เวลาไปเพื่อการอื่น หรือศึกษาวิชาอื่นที่มีได้อยู่ในหลักสูตร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก “ผู้รับสัญญา” และต้องปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ หรือข้อบังคับของสถานศึกษาที่เข้าศึกษา และไม่กระทำความผิดจรรยาบรรณ

การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง “ผู้รับสัญญา” จะบอกเลิกสัญญาให้ทุน และเรียกเงินที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับไปแล้วคืนก็ได้

ข้อ ๖ “ผู้ให้สัญญา” จะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย ทอดทิ้ง พัก ยุติ เลิก เปลี่ยน หรือลาออกจาก สถานศึกษาที่ “ผู้ให้สัญญา” ไปศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยมิได้รับความเห็นชอบ จาก “ผู้รับสัญญา” ก่อน เว้นแต่พ้นสภาพเพราะความตาย หรือเจ็บป่วย หรือทุพพลภาพ หรือจิตฟั่นเฟือน จนไม่ สามารถศึกษาต่อไปได้ และต้องรายงานผลการศึกษาให้ “ผู้รับสัญญา” ทราบทุกๆ ภาคการศึกษาตามแบบ รายงานและตามระยะเวลาที่ “ผู้รับสัญญา” หรือทางราชการกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อ “ผู้ให้สัญญา” สำเร็จการศึกษาต้องรายงานต่อ “ผู้รับสัญญา” ทันทิ โดยแสดงปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร หรือวุฒิปัตร์ หรือเอกสารหลักฐานของสถานศึกษาที่ออกรับรองให้

“ผู้ให้สัญญา” จะต้องมอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ผลงานวิจัย หรือสรุปผลการฝึกอบรม ให้แก่มหาวิทยาลัยหนึ่งชุด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ “ผู้ให้สัญญา” เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่า ของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม เว้นแต่ในกรณีที่ได้รับทุนไปศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน ระยะเวลาดังกล่าวให้ลดเหลือหนึ่งเท่าครึ่งของ ระยะเวลาที่ลาและในกรณีรับทุนไปศึกษาโดยใช้เวลานอกเวลาราชการระยะเวลาดังกล่าวให้ลดเหลือหนึ่งเท่า

ข้อ ๙ กรณี “ผู้ให้สัญญา” ศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม สำเร็จการศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ ฝึกอบรมแล้ว ไม่กลับมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัย หรือกระทำความผิดวินัยหรือกระทำด้วยประการใดจนเป็นเหตุให้ ถูกสั่งให้ออกจากงาน เว้นแต่ตาย หรือมหาวิทยาลัยสั่งให้ออกโดยมิใช่ความผิดของ “ผู้ให้สัญญา” “ผู้ให้สัญญา” จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวนสองเท่าของทุนที่ได้รับ และในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาพร้อมทั้ง ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี นับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืน แต่ในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ ลาไปศึกษาในเวลาราชการบางส่วนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใดที่ต้องคืนดังกล่าวให้คืนเพียงครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่“ผู้ให้สัญญา” ศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม สำเร็จการศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม แล้วกลับมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัย แต่ไม่ครบระยะเวลาตามข้อ ๘ จะต้องชดใช้เงินโดยคำนวณตามระยะเวลาที่เหลือเป็นสัดส่วน กับเงินทุนที่ได้รับ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่“ผู้ให้สัญญา” ศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม ไม่สำเร็จการศึกษาต่อ/ศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม ภายในเวลาที่ได้รับอนุญาตหรือที่ได้รับการขยายให้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ต้องชดใช้เงินทุนการศึกษาคืน และในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาในเวลาราชการเต็มเวลาต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาทั้งหมดด้วย ทั้งนี้ ต้องชดใช้แล้วเสร็จภายในหนึ่งเดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชดใช้เงิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก “ผู้รับสัญญา” ให้ผ่อนชำระได้ ในกรณีเช่นนั้น “ผู้ให้สัญญา” ต้องทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ในอัตราตามที่“ผู้ให้สัญญา” ระบุซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับต่อเดือน พร้อมทั้งชำระดอกเบี้ยในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำหนึ่งปีของธนาคารออมสินตามที่คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนพัฒนาบุคลากรกำหนด ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๑๒ “ผู้ให้สัญญา” ผู้ใดประสงค์จะชดใช้ทุนก่อนสำเร็จการศึกษาต่อจะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวนสองเท่าของทุนที่ได้รับไปแล้ว และในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาในเวลาราชการเต็มเวลาต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี นับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืน แต่ในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาในเวลาราชการบางส่วน เงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใดที่ต้องคืนดังกล่าวให้คืนตามสัดส่วนของการลาตามที่คณะกรรมการกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของเงินที่ได้รับไป

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ “ผู้ให้สัญญา” มีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ “ผู้รับสัญญา” ตามสัญญานี้ “ผู้ให้สัญญา” ยินยอมให้ “ผู้รับสัญญา” หักเงินใดๆ ที่ “ผู้ให้สัญญา” จะพึงได้รับจากทางราชการ เพื่อชดใช้เงินที่ “ผู้ให้สัญญา” ต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้

ข้อ ๑๔ ในวันที่ทำสัญญานี้ “ผู้ให้สัญญา” จัดให้.....  
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ “ผู้ให้สัญญา” โดยเป็น.....ทำสัญญาค้ำประกันความรับผิดชอบและการปฏิบัติตามสัญญานี้ของ “ผู้ให้สัญญา” ด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่กรรม หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือ “ผู้รับสัญญา” เห็นสมควรให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกัน “ผู้ให้สัญญา” จะจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาแทนต่อไป ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่มิเหตุดังกล่าว

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสของ.....ผู้ให้สัญญา  
ยินยอมให้.....ผู้ให้สัญญา ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

/ข้าพเจ้าขอรับรองว่า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า  เป็นโสด  คู่สมรสตาย  หย่า  
ในขณะทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ได้ตรวจสัญญาถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติงานกฎหมาย  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล  
(.....)

ลงชื่อ.....รองอธิการบดี  
(.....)

# สัญญาค้ำประกัน

ติดอากร

๑๐ บาท

เลขที่สัญญา.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” ได้ทำสัญญา.....ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ไว้ต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....(บัตรประจำตัวข้าราชการที่...../.....) ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....สถานที่ทำงานตั้งอยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

คู่สมรสชื่อ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ค้ำประกันได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวโดยตลอดแล้ว จึงตกลงยินยอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญา ภายในวงเงิน.....บาท (.....) พร้อมดอกเบี้ยครบเต็มจำนวน

ข้อ ๒ หากผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และผู้รับสัญญาได้แจ้งข้อความนั้นให้ผู้ค้ำประกันทราบ ผู้ค้ำประกันยอมรับผิดชำระหนี้รวมทั้งค่าเสียหายต่างๆจากหนี้ดังกล่าวแทนผู้ให้สัญญา ภายในวงเงินค้ำประกันทันที โดยมีพักใช้สิทธิของผู้ค้ำประกันตามมาตรา ๖๘๘,๖๘๙ และ ๖๙๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แต่ประการใด

ข้อ ๓ ผู้ค้ำประกันยอมผูกพันตนว่า ผู้ค้ำประกันจะไม่หลุดพ้นจากความรับผิด จนกว่ามูลหนี้ตามสัญญาจะระงับสิ้นไป และจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๔ หากผู้ให้สัญญาตกเป็นบุคคลล้มละลาย ตาย กลายเป็นบุคคล ไร้ความสามารถ สาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่โดยมิได้แจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบ หรือด้วยเหตุอื่นใด อันทำให้ผู้รับสัญญาไม่สามารถชำระหนี้ตามสัญญาได้ ผู้ค้ำประกันยินยอมให้ผู้รับสัญญาเรียกเงิที่ผู้ให้สัญญาค้างชำระจากผู้ค้ำประกันภายในวงเงินที่ค้ำประกันได้

ข้อ ๕ ผู้ค้ำประกันขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ค้ำประกัน และปลอดจากภาระผูกพันใดๆอันทำให้ทรัพย์สินนั้นเสื่อมค่าเพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันต่อผู้รับสัญญา ดังนี้

/ที่ดิน...

ที่ดิน

(๑) โฉนดเลขที่.....หน้าทีสำรวจ.....  
 ระบุว่า.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล/แขวง  
 .....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 ราคาประมาณ.....บาท (.....)

(๒) โฉนดเลขที่.....หน้าทีสำรวจ.....  
 ระบุว่า.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล/แขวง  
 .....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 ราคาประมาณ.....บาท (.....)

(๓) โฉนดเลขที่.....หน้าทีสำรวจ.....  
 ระบุว่า.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล/แขวง  
 .....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 ราคาประมาณ.....บาท (.....)

หลักทรัพย์อื่นๆ

.....  
 .....  
 .....

ข้อ ๖ ผู้ค้ำประกันสัญญาว่าจะไม่จำหน่าย โอน ก่อหนี้สิน หรือภาระผูกพันใดๆ ในทรัพย์สิน  
 ของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ เว้นแต่จะ  
 ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับสัญญา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความใน  
 สัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
 (.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า             เป็นโสด             คู่สมรสตาย             หย่า ในขณะที่ทำสัญญา

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

**คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน**

- ๑) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบิดาหรือมารดาของทำสัญญา กรณีไม่มีทั้งบิดาและมารดาต้องให้พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาของผู้ทำสัญญาเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกัน ไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน
- ๒) ถ้าไม่มีบุคคล ตามข้อ ๑ จะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกัน โดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ในกรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ได้ในการทำสัญญาค้ำประกัน